



แบบแจ้งรายละเอียดสมาชิกที่พ้นสมาชิกภาพ

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ.....ซึ่งจดทะเบียนแล้ว

บริษัท.....จำกัด

ลำดับ	รหัส แผนก	รหัส สมาชิก	ค่านำ หน้า	ชื่อ - นามสกุล	เลขที่บัตรประจำตัว ประชาชน	วัน/เดือน/ปีเกิด	อายุการทำงาน		อายุสมาชิกกองทุน		วันที่ส่งเงินงวด สุดท้าย	เหตุที่พ้นสภาพ 3	อัตราการ จ่ายเงิน 4	วิธีการรับเงิน 5
							1		2					
							เข้า	ออก	เข้า	ออก				

.....
กรรมการกองทุน

.....
กรรมการกองทุน

คำอธิบายประกอบ

- อายุการทำงาน - วันที่เข้า / ออก จากงาน กรณีออกจากงานให้ใส่วันที่ไม่ทำงานแล้ว เช่น ทำงานวันสุดท้าย คือ 31 ต.ค. 2543 ให้กรอกวันที่ 1 พย. 2543
- อายุสมาชิกกองทุน - วันที่เข้า / ออกจากกองทุน
- เหตุที่พ้นสภาพ - ลาออกจากงาน , ลาออกจากสมาชิกกองทุน , ปลดออก, เกษียณอายุ, ทูพพลภาพ, เสียชีวิต
(กรณีเสียชีวิตโปรดแนบสำเนาใบมรณบัตรและแบบแสดงเจตนาระบุผู้รับผลประโยชน์ด้วย)
- อัตราการจ่ายเงิน - ระบุจำนวนเงินส่วนของนายจ้างที่สมาชิกมีสิทธิได้รับ เช่น 25% , 50% , 100% หรือ ได้รับ 1 เท่า , 1.5 เท่า เป็นต้น
- วิธีการรับเงิน
 - รับเช็ค
 - คงเงินไว้ในกองทุน (ต้องแนบบแบบคำขอคงเงิน, สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน, สำเนาบัญชีธนาคารหน้าแรก และ เงินค่าธรรมเนียม 500 บาท ด้วย)
- สมาชิกที่มีอายุตั้งแต่ 55 ปีขึ้นไป โปรดแนบสำเนาบัตรประชาชน (เนื่องจากได้รับการยกเว้นภาษี ตามประกาศอธิบดีกรมสรรพากร ฉบับที่ 223)

หมายเหตุ : วันที่ออกจากงานและวันที่ออกจากกองทุนต้องเป็นวันเดียวกัน กรณีลาออกจากสมาชิกไม่ต้องระบุวันที่ออกจากงาน